***Projekt***

z dnia 25 listopada 2024 r.

Zatwierdzony przez .........................

**Uchwała Nr VII/59/2024
Rady Gminy Gręboszów**

z dnia 29 listopada 2024 r.

**w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572), art. 16 i 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, 858 i 1572), art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, uchwala się, co następuje:

**§ 1.**Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały. Wszystkie kwoty zapisane w załączniku mają charakter szacunkowy i mogą zostać skorygowane.

**§ 2.**Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gręboszów.

**§ 3.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 r.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Gminy Gręboszów**Wiesław Wytrwał** |

Załącznik do uchwały Nr VII/59/2024
Rady Gminy Gręboszów
z dnia 29 listopada 2024 r.

**Roczny program współpracy Gminy Gręboszów
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok**

**I.  WSTĘP**

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 jest realizacją zapisu art. 5a ust. 1 i 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Miejscem realizacji programu jest Gmina Gręboszów.

4. Program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok, stanowi element polityki społeczno–finansowej Gminy Gręboszów.

5. Adresatami programu są:

1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy, z wyjątkiem wymienionych w art. 3 ust. 4 ustawy;

2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

4) spółdzielnie socjalne;

5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

6) Koła Gospodyń Wiejskich wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich.

**II.  POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);

2) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126, 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 i 1572);

3) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Gręboszów;

4) **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);

5) **klauzulach społecznych** – rozumie się przez to wyjątki, zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 i art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) od ogólnych reguł zamówień publicznych pozwalające zamawiającemu przy zlecaniu zamówienia wziąć pod uwagę dodatkowe warunki przyczyniające się do realizacji celów społecznych;

6) **konkursie ofert** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

7) **małych grantach** – rozumie się przez to zlecanie organizacji pozarządowej na podstawie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

8) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

9) **programie** – rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”;

10) **radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Gręboszów;

11) **udziale środków własnych** – rozumie się przez to środki finansowe nie pochodzące z budżetu Gminy, przeznaczone na realizację zadania, o którego wsparcie finansowe organizacja pozarządowa lub inny podmiot ubiega się;

12) **wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gręboszów.

**III.  CELE PROGRAMU**

1. Cel główny.

 Celem wprowadzenia „Rocznego program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” jest wspólne działanie samorządu i wymienionych podmiotów, zmierzające do jak najlepszego określenia i zaspokojenia potrzeb społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe.

Celami szczegółowymi programu są:

1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy, wzajemne informowanie gminy i organizacji o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu;

2) zapewnienie organizacjom pozarządowym udziału w realizacji zadań priorytetowych;

3) zwiększanie ilości świadczonych usług publicznych i podnoszenie ich standardów;

4) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym, poprzez powierzanie im wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na ich finansowanie;

5) stworzenie warunków do zwiększania aktywności mieszkańców;

6) zabezpieczanie w budżecie gminy środków umożliwiających wykonanie zadań określonych w programie.

**IV.  ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na zasadach:

1) **pomocniczości (subsydiarności) -** rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców gminy zdolnych do realizacji zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań; co oznacza, że gmina wspiera działalność organizacji pozarządowych zlecając i dotując realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe gwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;

2) **suwerenności stron -** rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania; co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;

3) **partnerstwa -** przejawia się przede wszystkim w dążeniu do budowania zaufania miedzy stronami dialogu. Obie strony na równych prawach współpracują przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych mieszkańców gminy, określaniu skali potrzeb konkretnych zadań publicznych i sposobów ich realizacji;

4) **efektywności** - rozumianej jako dążenie sektorów pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców z realizowanych wspólnie zadań publicznych, obie strony wspólnie dbają aby osiągać możliwie najlepsze efekty w realizacji zadań publicznych, przy racjonalnym wydatkowaniu środków publicznych;

5) **uczciwej konkurencji i jawności -** rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy, co oznacza, że gmina w sposób jawny udziela wszystkim organizacjom pozarządowym tych samych informacji na temat planowanych do realizacji zadań publicznych, kryteriów wyboru ofert i planowanych efektach współpracy, wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na ich realizację, a także o kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej;

6) **zasadzie zrównoważonego rozwoju** – obie strony podejmują działania, które przyczyniają się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych, środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwój społeczny;

7) **zasadzie równości szans** - co oznacza, że obie strony dbają o włączenie na równych prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.

**V.  ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1) realizacja zadań gminy określonych w ustawie;

2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;

3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;

4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

**VI.  FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

1) zlecania realizacji zadania publicznego, na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a) powierzania wykonywania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

b) wspierania wykonywania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych urzędu,

b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją programu,

c) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach konferencjach,

d) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XLI/227/2010 Rady Gminy Gręboszów z dnia 30 września 2010 r. w sprawie: przyjęcia regulaminu konsultacji z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2010 r. Nr 539, poz. 4042),

3) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych, dotyczących gminy i regionu, imprez sportowych, współorganizowanie konferencji itp.,

4) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

5) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,

6) udzielania, w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa,

7) wsparcia organizacji pozarządowych poprzez udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń na zasadach określonych w odrębnych przepisach,

8) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu.

2. Organizacjom nie dysponującym własnym lokalem władze gminy mogą umożliwić korzystanie z lokali będących we władaniu gminy. Udostępnienie lokalu na spotkania lub działalność statutową odbywa się na zasadach określonych przez Wójta odrębnym zarządzeniem.

**VII.  PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Sfera priorytetowych zadań publicznych przewidzianych do realizacji w 2025 roku obejmuje zadania w zakresie:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

a) popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej, poprzez organizację imprez sportowych i zajęć sportowo – rekreacyjnych,

b) organizacja szkoleń dzieci, młodzieży i dorosłych mających na celu rozwój,

c) kształtowanie umiejętności sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu,

d) udział we współzawodnictwie sportowym dzieci, młodzieży i dorosłych,

e) organizacja zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych,

f) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie prowadzenia klubów sportowych,

g) przygotowywanie obiektów sportowych do prowadzenia zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych.

2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w tym:

a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,

b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,

c) zapewnienie schronienia osobom bezdomnym.

3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w wieku emerytalnym, w tym:

a) aktywizacja osób w wieku emerytalnym oraz osób niepełnosprawnych,

b) wykonywanie zajęć rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz seniorów 60 + z terenu Gminy,

c) integracja osób w wieku emerytalnym oraz niepełnosprawnych ze społecznością lokalną.

4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w tym:

a) organizacja imprez o charakterze lokalnym i środowiskowym,

b) podejmowanie działań mających na celu ożywienie aktywności obywatelskiej,

c) promowanie działań podejmowanych wspólnie przez mieszkańców Gminy – w szczególności działań o charakterze integracyjnym,

d) kształtowanie prospołecznych postaw życiowych,

e) wspieranie rozwoju osobistego, pobudzanie zainteresowań wśród osób starszych,

f) prowadzenie placówek integrujących aktywność osób starszych oraz dzieci i młodzieży.

5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, w tym:

a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym i środowiskowym (m.in. uroczystości gminnych, okolicznościowych festynów, przeglądów, konkursów, warsztatów, wystaw), służących upowszechnianiu kultury, podtrzymywaniu tradycji lokalnych i patriotycznych o istotnym znaczeniu dla rozwoju dziedzictwa kulturowego i sztuki na terenie gminy,

b) podejmowanie działań mających na celu ożywienie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej poprzez wspieranie społecznych inicjatyw kulturalnych oraz lokalnych tradycji kulturowych, dbałość o zachowanie i wzbogacenie działań artystycznych, ochronę i popularyzację materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego gminy oraz jej mieszkańców, w tym zbiorów m.in. strojów regionalnych,

c) wspieranie wydarzeń i projektów artystycznych związanych z promocją gminy,

d) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę dzieci i młodzieży.

6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:

a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii oraz przemocy w rodzinie,

b) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez programy rehabilitacyjne,

c) organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych o charakterze rozrywkowo-sportowym promujących zdrowy styl życia bez uzależnień,

d) wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,

e) organizowanie i rozwijanie różnych form uczestnictwa osób uzależnionych i ich rodzin w życiu społeczności lokalnej.

**VIII.  OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

„Roczny program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” będzie realizowany od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

**IX.  SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

1) zlecanie i wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert;

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

3) organizowanie i współorganizowanie spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych;

4) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych Urzędu Gminy Gręboszów.

**X.  WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok wynosi 150 000,00 złotych.

**XI.  SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowane działanie, mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2025 będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

1) liczba ogłoszonych konkursów ofert;

2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;

3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;

4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane;

5) wysokość udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;

6) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizacje.

4. Wójt w terminie do dnia 31 maja 2026 r. opracuje sprawozdanie z realizacji programu za rok 2025, które przedstawi Radzie.

**XII.  INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 r. powstał na bazie programu współpracy na 2024 r. z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2025.

2. Propozycje zadań na rzecz mieszkańców Gminy Gręboszów na rok 2025 zostały przekazane do właściwych merytorycznie pracowników Urzędu w celu uzyskania opinii i rekomendacji na temat zasadności ich realizacji.

3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Gręboszów oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

4. Zebranie i rozpatrzenie uwag zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji.

5. Przedłożenie projektu programu współpracy Radzie.

6. Ostatecznie projekt Programu powstał na bazie aktualnie obowiązującego Programu współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz propozycji i sugestii przekazanych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych, a także przez właściwe jednostki organizacyjne Urzędu.

**XIII.  TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.

2. Komisję konkursową i jej skład osobowy powołuje Wójt w drodze zarządzenia.

3. W skład Komisji wchodzą przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art 15 ust. 2da ustawy.

5. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w zarządzeniu Wójta o jej powołaniu.

7. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. Z przebiegu obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący oraz członkowie.

8. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie oraz w ustawie.

9. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego. Ostatecznego wyboru dokonuje Wójt.

10. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

**XIV.  POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.

2. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Gminy Gręboszów**Wiesław Wytrwał** |

**Uzasadnienie**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3.

Program ma na celu lepsze wykonywanie zadań gminy poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Określa cele, zasady oraz formy współpracy z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne.

Przedkładany pod obrady Rady Gminy „Roczny program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” został przygotowany w procesie konsultacji. W okresie od 11.10.2024 r. do 25.10.2024 r. organizacje pozarządowe mogły wyrazić pisemnie na określonym formularzu swoje opinie oraz propozycje zmian projektu. Podczas tych konsultacji żadna z organizacji nie zgłosiła uwag oraz poprawek do w/w projektu.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.